


Dato:	21. december 2022
Mødetidspunkt:	Klokken 17.00 – 19.00
Mødested:	Matrikel Vestre Ringvej
Deltagere:	<p>Forældre: Maiken G, Dorte Feldborg, Henrik Jessen Nielsen, Henrik Lauridsen, Mie Tholstrup, Stine Kjær Haugstrup, Tine Wilkenschildt Knudsen</p> <p>Personalerepræsentanter: Malene Sonne Pallesen, Lise Astrup</p> <p>Elevrepræsentanter:</p> <p>Skoleledelsen: Karina Degryr, Michael Jensen, Hanne Brøndum</p> <p>Suppleanter Første suppleant inviteres med hver gang, med taleret men ikke stemmeret. Hvis en af de øvrige er fraværende, har suppleanten stemmeret.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Christian Lerche 2. Allan Krantz Jensen 3. Janni Lastrina
Fraværende:	
Referent:	Michael

Punkt 0	Rundvisning på matriklen
Ansvarlig	KD/MJ
Tidsramme	16.40 – 17.00
Sagsfremstilling	For de interesserede er der en rundvisning på Matrikel Vestre Ringvej
Indstilling	Nyd turen
Beslutning	

Punkt 1	Nytilkommende punkter og godkendelse af dagsordenen
Ansvarlig	MT
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Eventuelle nye punkter lægges i dagsordenen. Dagsordenen godkendes.
Indstilling	Dagsordenen godkendes.
Beslutning	Punkt 4 flyttes op som første punkt. Med den rettelse godkendes dagsordenen.

Punkt 2	Økonomi – forventet regnskab + budget for 2023
Ansvarlig	KD
Tidsramme	25 minutter
Sagsfremstilling	Vi ser på forventet regnskab for 2022 + hvordan vores økonomiske virkelighed ser ud efter den nye tildelingsmodel.
Indstilling	Der drøftes økonomiske prioriteringer
Beslutning	Orienteringen om de økonomiske konsekvenser i forbindelse med budget 2023 blev taget til efterretning. Bestyrelsen er meget bekymret for indvirkningen på kvaliteten af tilbuddet til børnene på Bjerringbro Skole med udsigt til store besparelser som følge af et forventet underskud på mere end 6%.

Punkt 3	Effektivering af den politiske beslutning
Ansvarlig	MT
Tidsramme	45 minutter
Sagsfremstilling	<p>Kriterier for, hvordan vi slår klasser sammen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvilke kriterier tager vi udgangspunkt i, når vi skal lave nye klasser? (0. årgang dannes af forvaltningen?) • Skal alle elever blandes, eller prikker vi nogle elever ud, som skal skifte klasse og matrikel? • Skal det være ens for alle årgange og afdelinger? • Skal 6. årgang kunne blive i de nye klasser i udskolingen? • Er der årgang, som vi skal tage særligt hensyn til? FX 8. der har eksamenspensum. <p>Hvordan skal klasserne fordeles på matriklerne?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udskolingen er givet af politikerne – de skal på Koldskær. • I årgange med tre klasser skal vi finde ud af, hvor vi skal have én klasse, og hvor vi skal have to. <div style="text-align: center;">  <p>Kopi af Økonomisk konsekvens ny tildel</p> </div> <p>Vi skal klasseoptimere på kommende 4., 6., 7. og 8. årgang + udskolingen skal på Koldskær.</p>
Indstilling	Der træffes de nødvendige beslutninger, så ledelsen kan komme videre i arbejdet.
Beslutning	<p>Kommende 0. klasse dannes efter følgende principper:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ensartet klassesdannelse på årgangen. - Pædagogiske overvejelser - En naturlig spredning fagligt og socialt - Eksisterende kammeratskaber <p>Kommende 0. klasse dannes fordelt med to klasser på Vestre Ringvej og en klasse på Koldskær fremover.</p> <p>Forældrene skal have muligheden for at angive en fortrukket matrikel i forbindelse med indskrivningen.</p> <p>Ved flere ønsker om skolestart på den ene matrikel, end der kan imødekommes, optages først elever med ældre søskende indskrevet på den ønskede matrikel. Ved eventuel lighed her går elever med de yngste søskende forud for øvrige. Hvis der herefter fortsat er flere, vil nærmere-boende gå forud for fjernere-boende.</p> <p>Bestyrelsen vil indstille til politikerne, at man får muligheden for at samle kommende 6. klasse på Koldskær.</p>

Punkt 5	Brev til B&U + eventuelt de lokale politikere
Ansvarlig	MT
Tidsramme	15 minutter
Sagsfremstilling	Skal vi skrive breve til politikerne – og hvis vi skal, hvad er så vigtigt, at vi informerer dem om?
Indstilling	Input til eventuelle breve.
Beslutning	Bestyrelsen gentager tidligere argumenter omkring samling på en matrikel suppleret af de økonomiske tal for budget 2023.

Punkt 4	Meddelelser
Ansvarlig	MT
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	
Indstilling	Orienteringerne tages til efterretning
Beslutning	Orientering om besøg af arbejdstilsynet på Vestre Ringvej i forhold til indeklima. Orientering om fondssøgning hos Tryg fonden fra ASF. Orientering om henvendelser fra forældre vedr. bestyrelsens nyhedsbrev nr. 14. Orientering om den fortsatte dialog med politikerne siden sidst.

Punkt 6	Nyhedsbrev
Ansvarlig	MT
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Input til nyhedsbrevet
Indstilling	
Beslutning	

Eventuelt:

Oplæsning og godkendelse af referat:

Næste møde:

Punkter til kommende møder: