

Dato:	20. januar 2022
Mødetidspunkt:	Klokken 16.30 – 18.30
Mødested:	Matrikel Koldskær
Deltagere:	<p>Forældre: Allan Krantz Jensen, Christian Hedelund, Dorte Feldborg, Henrik Lauridsen, Jesper Jakobsen, Jesper Skadhauge, Kasper Kristensen, Martin Bøgelund, Mie Tholstrup, Rene Brandt, Stine Jensen, Stine Kjær, Svend Plesner.</p> <p>Lærerrepræsentanter: Anita Sørensen, Bente Jørgensen, Lise Astrup, Lene Ladegaard.</p> <p>Elevrepræsentanter:</p> <p>Skoleledelsen: Karina Degryr, Michael Jensen</p>
Fraværende:	Jesper Jakobsen, Jesper Skadhauge, Christian Hedelund, Svend Plesner, Allan Krantz Jensen
Referent:	Michael

Punkt 1	Nytilkommende punkter og godkendelse af dagsordenen
Ansvarlig	MB/KK
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Eventuelle nye punkter lægges i dagsordenen. Dagsordenen godkendes.
Indstilling	
Beslutning	<p>Punktet 2 udvides til også at omhandle en invitation til de lokale politikere på et særskilt møde.</p> <p>Godkendt</p>

Punkt 2	Invitation til Børne- og Ungeudvalget
Ansvarlig	MB/KK
Tidsramme	25 minutter
Sagsfremstilling	Vi skal planlægge, hvordan vi bedst får sat medlemmerne fra Børne- og Ungeudvalget ind i vores ønsker og historik.
Indstilling	Udover invitationen til Børne- og ungeudvalget ønskes det at udvide invitationen til også at omhandle de lokale politikere på et særskilt.
Beslutning	<p>Emner til en kommende dagsorden:</p> <p>Rundvisning</p> <p>Lært af erfaring</p> <ul style="list-style-type: none"> - Historik <p>Præsentation af vision</p> <p>Udfordringer</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbejdsmiljø - Optimal økonomistyring - Mandat til de forskellige beslutninger <p>Udvalg til at lave dagsorden/præsentation: Mie, Kasper, Dorte, Stine, Anita – Michael (Sekretær)</p> <p>Bestyrelsen ønsker ligeledes, at invitere de lokale politikere til en lignende drøftelse.</p>

Punkt 3	Orientering om indskrivning
Ansvarlig	KD
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	En kort status på, hvordan indskrivningen til de kommende 0. klasser er forløbet til nu. Indskrivningen slutter den 19. januar.
Indstilling	Bestyrelsen tager punktet til efterretning
Beslutning	<p>Der blev givet en orientering om status på indskrivningen, der er afsluttet dags dato.</p> <p>Bestyrelsen ønsker, at der rettes henvendelse til forvaltningen omkring indskrivningsprocessen i forhold til valg af matrikel set i lyset af en relativ lav angivelse af ønsket matrikel i indskrivningen.</p>

Punkt 4	Coronasituationen
Ansvarlig	KD/MJ
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	KD og MJ informerer om den aktuelle coronasituation
Indstilling	Bestyrelsen tager punktet til efterretning
Beslutning	Der blev givet en orientering om den aktuelle situation med en efterfølgende drøftelse.

Punkt 6	Kostpolitik
Ansvarlig	Udvalgsmedlemmerne: Allan, Jesper S, Henrik
Tidsramme	15 minutter
Sagsfremstilling	Oplægget fra udvalget kommenterer og eventuelt godkender udvalgets oplæg
Indstilling	Bestyrelsen diskuterer og eventuelt godkender oplægget.
Beslutning	Politikken blev gennemgået og diskuteret. Udvalget tager diskussionerne med og kommer med et tilret forslag på kommende møde.

Punkt 7	Orientering om regnskab for 2021 og budget for 2022
Ansvarlig	KD
Tidsramme	15 minutter
Sagsfremstilling	KD fremlægger resultatet af regnskabet for 2021 og budgettet for 2022
Indstilling	Bestyrelsen tager fremlæggelsen til efterretning.
Beslutning	Fremlæggelsen blev taget til efterretning og sendes efter mødet ud til gennemsyn. På næste møde kan der stilles spørgsmål til budgettet. Spørgsmål til budgettet bedes sendes til Karina inden mødet. Budgettet tages på som godkendelsespunkt næste gang.

Punkt 8	Nyhedsbrev
Ansvarlig	Mie
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Idéer til nyhedsbrevet
Indstilling	Bestyrelsen fremsætter idéer til nyhedsbrevet
Beslutning	Coronasituationen Skolebestyrelsesvalg

Eventuelt:

Kontakt fra Rødkærsbro skoles bestyrelse vedr. fremtidens skole.

Meddelelser:

Bestyrelsen må gerne byde ind med punkter til den kommende årsberetning.

Oplæsning og godkendelse af referat:

Næste møde: 8. februar 2022 kl. 19.00 – Vestre Ringvej

Punkter til kommende møder:

Punkt	Madleverandør
Ansvarlig	Udvalgsmedlemmer: Allan og Henrik (Koldskær), Martin og Stine (Vestre Ringvej)
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Den nedsatte arbejdsgruppe kommer med en status på processen. Bestyrelsen inddrager elevrådet i en kommende proces, hvor de forskellige udbyderes tilbud sammenlignes.
Indstilling	Der besluttes, hvilken udbyder vi skal bruge.
Beslutning	

Punkt	Princip for fordeling af elever på de to matrikler
Ansvarlig	Arbejdsgruppen
Tidsramme	
Sagsfremstilling	Arbejdsgruppen kommer med et forslag til, hvordan et princip til fordeling af elever på de to matrikler, kan se ud. Vi skal forholde os til både elever, der kommer midt på året, samt indskrivning til 0. årgang NB. Det er muligt, at forældrene kan lægge et ønske om matrikel ind, når der skrives ind.
Indstilling	
Beslutning	

Punkt	Arbejdsgrupper til principper
Ansvarlig	KD/MJ

Tidsramme	20 minutter
Sagsfremstilling	<p>Vi skal lave arbejdsgrupper, der kan komme med forslag til principper om følgende punkter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevernes udvikling i faglige og sociale fællesskaber • Princip for lejrture • Skole-/hjemssamarbejdet
Indstilling	
Beslutning	

Punkt	En skældudfri-skole på som punkt sammen med punktet om skolens vision. Opfordring til, at alle læser artiklen i bladet Skolen.
Ansvarlig	
Tidsramme	
Sagsfremstilling	
Indstilling	
Beslutning	

Punkt	Klasse- og elevtalsprognose
Ansvarlig	
Tidsramme	
Sagsfremstilling	
Indstilling	
Beslutning	

Punkt	Tilfredshedsundersøgelse
Ansvarlig	
Tidsramme	
Sagsfremstilling	
Indstilling	
Beslutning	

Punkt	Valgfag – januar eller februar
Ansvarlig	
Tidsramme	
Sagsfremstilling	
Indstilling	
Beslutning	

Punkt	Hvor vi gerne vil have skolen hen på sigt: Skal vi tone den i en bestemt retning?
Ansvarlig	
Tidsramme	
Sagsfremstilling	
Indstilling	
Beslutning	

[Handwritten signature]

Stine be Høgstens

[Handwritten signature]

Ande sun

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Michael

Lise Arbo

