

Dato:	250218
Mødetidspunkt	17.00-19.00
Mødested:	Matrikel Vestre Ringvej lokale 3.04
Deltagere:	<p>Forældre: Christian Lerche, Maiken G, Tine Wilkenschildt Knudsen, Anja Liljeroth, Camilla Henneberg, Kasper Kristensen, Pernille Månsson</p> <p>Personalerepræsentanter: Malene Sonne Pallesen, Lise Astrup</p> <p>Elevrepræsentanter: Johannes Tikjøb Wøldike, Marilou Bagge Christensen</p> <p>Skoleledelsen: Karina Degryr, Michael Jensen, Rikke Dolberg</p> <p>Suppleanter 1. Allan Krantz Jensen 2. Ea Jessen</p>
Fraværende:	Christian Lerche, Maiken G, Camilla Henneberg
Referent:	Michael

Punkt 1 – fast punkt	Nytilkommende punkter og godkendelse af dagsordenen
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Eventuelle nye punkter lægges i dagsordenen. Dagsordenen godkendes.
Indstilling	Dagsordenen godkendes.
Beslutning	Dagsordenen godkendes.

Punkt 2 – fast punkt	Meddelelser
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Meddelelser fra: Elevråd Personale Ledelse Forældrerepræsentanter

Indstilling	Meddelelserne tages til efterretning
Referat	<p>Elevråd</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ønsker fra elevrådet på mellemtrinnet omkring deres pausemiljø <p>Personale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbejdstidsaftalen er opsagt i Viborg Kommune <p>Ledelse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intet nyt <p>Forældrerepræsentanter</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nyt møde i bestyrelsesnetværk 13. marts - Henvendelse fra Skole og Forældre om deltagelse på kommende møder i forbindelse med Folkeskolens kvalitetsprogram

Punkt 3	Regnskabsafslutning
Ansvarlig	KD
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Orientering om regnskabet for 2024
Indstilling	Regnskabet godkendes
Referat	Det samlede regnskab for kalenderåret 2024 ender med et merforbrug på ca. 8% svarende til 5,5 millioner. Særligt udgifterne til vikarer er steget grundet sygdom.
Beslutning	Regnskabet blev godkendt

Punkt 4	Tilsyn med vikardækningen
Ansvarlig	KD/MJ
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Karina og Michael giver en status på vikardækningen
Indstilling	Orienteringen tages til efterretning
Beslutning	Orienteringen blev taget til efterretning

Punkt 5	Henvendelse til Børne- og Ungdomsudvalget angående sikker skolevej
Ansvarlig	Kasper og Michael
Tidsramme	15 minutter
Sagsfremstilling	Udkast til henvendelsen drøftes
Indstilling	Den endelige henvendelse gøres færdigt
Beslutning	Henvendelsen sendes mod Bjerringbro Byforum og godkendes efterfølgende administrativt på Aula.

Punkt 6	Status på skolefest den 23. april
Ansvarlig	Christian og Camilla
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Camilla og Christian giver en status på planlægningen af skolefesten. Der deles opgaver ud i bestyrelsen.
Indstilling	Skolefesten planlægges og opgaver uddelegeres
Beslutning	Udsat til kommende møde

Punkt 7	Planlægning af årsmødet den 23. april
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Status på planlægningen af årsmødet
Indstilling	Vi sikrer en plan for årsmødet
Beslutning	Der arbejdes videre med planlægningen ud fra oplægget.

Punkt 8	Princip for organisering af undervisningen – Næste princip udvælges
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	20 minutter
Sagsfremstilling	Vi drøfter om vi skal have en passus omkring fællesskaberne i de nydannede klasser skrevet ind. KD skriver forslag ind i udkastet på Teamskanalen. Orienter jer på Teamskanalen inden mødet.
Indstilling	Vi vælger det næste princip, som vi vil arbejde med.
Beslutning	Princippet godkendes med en tilføjelse af en beskrivelse af NOTA. På kommende møde gennemgås: <ul style="list-style-type: none"> - Princip for underretning af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen - Skærmpolitik

Punkt 9 – fast punkt	Nyt om renovering af Koldskær og Base og fraflytning af Vestre Ringvej
Ansvarlig	Michael og Karina
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	KD og MJ fortæller om sidste nyt.
Indstilling	Orienteringen tages til efterretning
Referat	Centralt prioriterede midler til faglokaler skal tænkes ind i vores byggeproces. Der har været drøftelser omkring indretningen af ASF-lokalerne. Der er en bekymring i bestyrelsen omkring en kommende renovering igen vil tilgodesee det specialiserede område fremfor almen.
Beslutning	Orienteringen blev taget til efterretning

Punkt 10 – fast punkt	Nyhedsbrev
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Input til nyhedsbrevet
Beslutning	Der sendes et nyhedsbrev ud snarest.

Punkt 11 – fast punkt	Eventuelt
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	
Referat	SFO-tilbud på Vestre Ringvej – hvordan sikres det kvalitetsmæssigt indtil en kommende sammenlægning. Der ønskes øget kommunikation om planerne for de kommende SFO'er. Bestyrelsen takker ja til henvendelsen fra Skole og Forældre. Mødet i april aflyses og erstattes af årsmødet til skolefesten.

Punkt 12 – fast punkt	Underskrift af referat:
Ansvarlig	MJ
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Referatet skrives ud og under
Indstilling	Referatet godkendes
Beslutning	

