

Dato:	12. november 2025
Mødetidspunkt	17.00-19.00
Mødested:	Matrikel Vestre Ringvej lokale 3.04
Deltagere:	Forældre: Allan Krantz Jensen, Majken G, Anja Liljeroth, Camilla Henneberg, Kasper Kristensen, Pernille Månsson, Christian Lerche Personalerepræsentanter: Malene Sonne Pallesen, Lise Astrup Elevrepræsentanter: Johannes Tikjøb Wøldike, Rasmus Horn Krath Skoleledelsen: Michael Jensen, Pia Ingemann Suppleanter 1. Ea Jessen
Fraværende:	Camilla Henneberg, Anja Liljeroth
Referent:	Pia Ingemann

Punkt 1	Nytilkommende punkter og godkendelse af dagsordenen
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Eventuelle nye punkter lægges i dagsordenen.
Indstilling	Dagsordenen godkendes.
Beslutning	Dagsorden godkendt

Punkt 2	Meddelelser
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	15 minutter
Sagsfremstilling	Meddelelser fra: Elevråd: Stole i fysik lokalet er ikke ergonomisk behagelige at sidde på Torsdag d. 18. december er der planlagt skolefest for udskolingen. Der bliver planlagt aktiviteter Bus til Flensborg er booket. Turen bliver gennemført med 180 deltager, hvori 20 forældre er inkluderet.

	Elevrådet har talt med alle klasser i udskolingen om den nye skærmpolitik og det blev ikke positivt modtaget. Elevrådet får positiv feedback for et grundigt og flot arbejde omkring skærmpolitikken. Udskolingen må også gerne medbringe bedsteforældre og forældre til "Den store juledag". Personale: Ledelse: Invitation til skolens dialogforum er sendt ud. Elevrådet er også inviteret med forældre og personale. Diskussionen bliver lagt op af Kasper og Michael. Rammen omkring workshoppen berøres senere i dagsordenen. Økonomi vurderes til et forventet driftsoverskud på 1.2 mio kr. Forventet underskud er stadig vurderet til 3,8 mio kr. Personalerokeringer: Eddie er rykket i ASF. Nanna er i stedet for Gitte, der har sagt sin stilling op. Dorte kommer tilbage til 2.L. Indskoling på VR skal have fundet en medarbejder til SFO. Der er kommet en opsigelse i special afd, men der arbejdes på en løsning. Opsigelsen er meldt ud til forældre. Der er arrangeret Åben SFO d. 27. nov. Forældrerepræsentanter: Emner på forældresiden har været omkring medarbejder rokeringer og nyansættelser. Det forventes at der er gennemsigtighed omkring personalebevægelser. Til forældremødet i 3.L har der været mange spørgsmål omkring sammenlægningen. Bestyrelsen beder om gennemsigtighed og inddragelse når der er konkrete forslag til drøftelse. Kasper orienterer om kommende samtale til ansættelse af indskolingsleder og udskolingsleder, hvor han deltager.
Indstilling	Meddelelserne tages til efterretning
Referat	

Punkt 3	Orientering om proces vedr. madordning
Ansvarlig	Michael
Tidsramme	5 min
Sagsfremstilling	Ledelsen giver et kort indblik i processen omkring en mulig madordning på Bjerringbro Skole.
Indstilling	Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
Referat	Der undersøges pt skolemadsordning. Michael undersøger hvilke muligheder og hvor rentabelt en ordning kan være. Der er ikke en

	beslutning i pipeline, men blot en orienteringsrunde. Vi mangler stadig en leverandør Lige nu indsamles data og der arbejdes videre
Beslutning	Skolen arbejder videre med madordningen

Punkt 4	Opfølgning på Q&A med de lokale politikere
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	20 minutter
Sagsfremstilling	Kasper har indsamlet svar fra de lokale politikere. Svarene fra politikerne kan ses i teams kanalen Kandidat svar KV25.docx
Indstilling	Bestyrelsen forholder sig til de forskellige svar og drøfter perspektiverne for Bjerringbro Skole.
Referat	Kasper har været i dialog med lokale politikere. Fremadrettet vil bestyrelsen gerne være opmærksomme på hvilke udvalg lokale politikere kommer i efter valget.
Beslutning	

Punkt 5	Revidering af princip
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	25 minutter
Sagsfremstilling	Revidering af princip for sponsorering.
Indstilling	Bestyrelsen drøfter princippet og indfører evt. rettelser inden godkendelse.
Referat	Bestyrelsen drøftede og tilrettede princippet
Beslutning	Princippet godkendes med et årligt tilsyn deraf

Punkt 6	Orientering om byggeproces
Ansvarlig	Michael
Tidsramme	20 min
Sagsfremstilling	Ledelsen orienterer om byggeprocessen.
Indstilling	Bestyrelsen drøfter orienteringen.
Referat	Michael deltager i teknikmøderne omkring byggeprocessen og informerer om detaljerne i økonomien, som de udvikler sig løbende. Bestyrelsen ønsker at der kommunikeres så meget som muligt om processens forløb til skolens forældre
Beslutning	Bestyrelsen har forholdt sig til orienteringen

Punkt 7	Kommende dialogforum
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	30 min
Sagsfremstilling	Til kommende dialogforum vil vi temasætte skærmprikket.
Indstilling	Bestyrelsen drøfter hvordan vi bedst rammesætter dialogforummet og hvilket output der ønskes fra dialogen med forældre, elever og personale, samt om vi skal invitere eksterne uden relation til skolen med.
Referat	Dialogforummet finder sted d. 8. december og der er lagt invitation ud. Formålet med at afholde et dialogforum er hvordan Bjerringbro skole vil forholde sig til og oplyse om den nye lov om skærmpolitik. Formen på mødet kan være at bestyrelsen, personalet og elevrådet kan holde et kort oplæg om nuværende skærmprikket. Til orientering er bogen "Skærmfri klasse" af Imran Rashid nyttig læsning for lærere og andet skolepersonale.
Beslutning	Michael og Kasper laver et udkast til et oplæg og deler med bestyrelsen

Punkt 8	Evt.
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	
Indstilling	
Beslutning	

[illegible]