

Dato:	10. juni 2026
Mødetidspunkt	17.00-19.00
Mødested:	Matrikel Koldskær
Deltagere:	Forældre: Allan Krantz Jensen, Majken G, Camilla Henneberg, Kasper Kristensen, Pernille Månsson, Christian Lerche Personalerepræsentanter: Malene Sonne Pallesen, Lise Astrup Elevrepræsentanter: Johannes Tikjøb Wøldike, Rasmus Horn Krath Skoleledelsen: Michael Jensen, Pia Ingemann Suppleanter 1. Ea Jessen
Fraværende:	Anja Liljeroth, Ea Jessen
Referent:	Pia Ingemann

Punkt 1	Nytilkommende punkter og godkendelse af dagsordenen
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Eventuelle nye punkter lægges i dagsordenen.
Indstilling	Dagsordenen godkendes.
Beslutning	Dagsorden godkendt

Punkt 2	Meddelelser
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	20 minutter
Sagsfremstilling	Meddelelser fra: Elevråd Personale Ledelse Forældrerepræsentanter
Indstilling	Meddelelserne tages til efterretning
Referat	Elevråd: - Udskolingen inviterer de kommende 7. klasser på besøg, hvor der spilles rundbold, hygges og eleverne møder lærerne. Personale: - Mellemtrinnet inviterer kommende 4. klasses elever fra indskolingen på besøg. Det er planlagt til onsdag i uge 26 - Flytning begynder at fylde en del. Der er en del usikkerhed omkring processen og det vil i kommende skoleår fylde i hverdagen, at nogle klasser skal flytte i løbet af skoleåret. Ledelse: - Vi har to stillinger slået op. Vi søger to barselsvikariater i udskoling med samtaler d.16. juni og en fast stilling i indskoling med samtaler d. 24. juni. - Viborg Byråd er kommet med en ny sammenhængsmodel med 10 målsætninger. Forældrerepræsentanter: - Når skolen ansætter nyt personale, ville det være rart om der kan sendes billeder rundt, så man kan kende de nye folk når man kommer på skolen. - Allan vil gerne have at styrelsesvedtægten overholdes og at det er formanden, der sender dagsordenen ud. - Allan anmodede desuden om, at nye skolebestyrelsesmedlemmer fremover modtager en grundig introduktion til bestyrelsesarbejdet, herunder links til de gældende styrelsesvedtægter for Viborg Kommune og folkeskoleloven. Han foreslog i forlængelse heraf, at både nye og eksisterende medlemmer fremover skal kvittere for at have modtaget og læst disse styringsdokumenter, for at sikre en ensartet og korrekt forståelse af bestyrelsens kompetencer og opgavefordeling fremover. - Formand og næstformand har sammen med Michael deltaget i dialogforum med børn og unge udvalget i byrådet. Emnerne var mellemformer, fravær og forældresamarbejde.

Punkt 3	Sammenlægning af klasser
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	20 min
Sagsfremstilling	Vi har et princip, der som udgangspunkt sammenlægger klasserne når de samles på en matrikel. Det vil betyde, at kommende 3. årgang, 4. årgang, 5. årgang og 6. årgang skal lægges sammen til skoleåret 27/28.
Indstilling	Vores praksis har været, at klasserne sammenlægges når de samles på en matrikel eller ved overgangen til 7. klasse. Bestyrelsen drøfter om der er særlige forhold, der betyder at vi skal fravige fra den nuværende praksis i forbindelse med sammenlægningen sommeren 27/28.
Referat	Bestyrelsen har drøftet spørgsmål vedrørende klassesammenlægninger, herunder hensynet til elevantal, pædagogiske vurderinger og kontinuitet i lærerteams. Det er præciseret, at klassesammenlægninger som udgangspunkt ikke har til formål at reducere antallet af klasser, medmindre ændringer i elevtallet nødvendiggør det. I drøftelsen er der lagt vægt på både at følge de vedtagne principper og samtidig sikre, at pædagogiske hensyn inddrages i konkrete vurderinger. Bestyrelsen understreger vigtigheden af at stå ved tidligere beslutninger og sikre en tydelig og ensartet praksis, samtidig med at der er forståelse for de vilkår, der løbende påvirker planlægningen, herunder personaleændringer. Ledelsen har tilkendegivet, at processen igangsættes i god tid, og at der er gode muligheder for at arbejde konstruktivt med klasserne frem mod næste skoleår.
Beslutning	Bestyrelsen har ikke fundet særlige forhold, der ændrer bestyrelsens tidligere beslutning om at klasserne blandes ved sammenlægningen mellem de to matrikler til skoleåret 2027/2028.

Punkt 4	Revidering af Antimobbestrategi
Ansvarlig	Michael
Tidsramme	20 min
Sagsfremstilling	I forlængelse af Antimobbestrategien har personalet arbejdet med at skabe en indholdsstruktur til forældremøderne og arbejdet på årgangen med at skabe sunde fællesskaber. Dette arbejde fremlægges som en forlængelse og en del af arbejdet med Antimobbestrategien.
Indstilling	Bestyrelsen forholder sig til de nye tilføjelser og godkender Antimobbestrategien.
Referat	Bestyrelsen drøftede tilføjelserne og drøftede hvordan vi bedst synliggøre strategien, herunder at strategien kunne være et oplagt emne på forældremøderne.
Beslutning	Bestyrelsen godkender antimobbestrategien.

Punkt 5	Evaluering af mødet med politikerne
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	20 min
Sagsfremstilling	Mødet i maj var med deltagelse af de tre valgte lokalpolitikere med fokus på vores fælles muligheder for at skabe en bæredygtig skole.
Indstilling	Bestyrelsen evaluerer mødet og drøfter hvad der fremad kan arbejdes med, samt aftaler en struktur (møder og arbejdsgrupper) for det videre arbejde.
Referat	Der er enighed i bestyrelsen om, at det var et godt og positivt møde. Det er dejligt at vores lokale politikere vil bakke op omkring vores skole. Det var nogle gode drøftelser og bestyrelsen noterer sig, at alle tre lokale politikere var opmærksomme på vigtigheden af sikre skoleveje. Bestyrelsen ønsker at holde en tæt kontakt til de lokal valgte politikere fremover.
Beslutning	Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af formand og næstformand, der skal forsætte dialogen med politikerne og sikre, at der fremover inviteres til nye fælles møder.

Punkt 6	Skolefest og årsmøde
Ansvarlig	Camilla
Tidsramme	15 min
Sagsfremstilling	Vi har afholdt årsmøde og skolefest 23. april.
Indstilling	Bestyrelsen evaluerer kort skolefesten og årsmødet, herunder en orientering om økonomien.
Referat	Planlægningen skal igangsættes tidligere end i år. Datoen og information om skolefesten skal ud til forældrene tidligere næste år. Bestyrelsen drøftede hvordan skolefesten kan blive bedre og hvordan årsmødet kunne få store opmærksomhed. Bestyrelsen har en opfattelse, at der var færre deltagere end sidste år. Trods det ser økonomien bedre ud i år og der overføres lidt mere end 6000 kr. til elevrådet. Pengene kan elevrådet bruges på forskellige ting til skolens øvrige elever. Næste år deltager skolens personale i skolefesten.
Beslutning	Bestyrelsen besluttede planlægningen af skolefest skal starte tidligere næste år og der skal være fokus på kommunikationen omkring den til forældrene.

Punkt 7	Tak til den afgående bestyrelse
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	10 min

Punkt 8	Evt.
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	
Referat	Bestyrelsen spurgte til håndtering af episoder, hvor eleverne kan opleve hændelser mellem andre elever i forhold til information og håndtering af de involverede elever og klassens øvrige elever.

[illegible]