Skolebestyrelsesmøde

Dato:	18. august 2026
Mødetidspunkt	17.00-19.00
Mødested:	Matrikel Koldskær – MJ-kontor
Deltagere:	**Forældre**: Anja Liljeroth, Camilla Henneberg, Ea Jessen, Kasper Kristensen, Jakob Birkesholm, Jannie Lastrina, Pernille Månsson **Personalerepræsentanter**: Malene Sonne Pallesen, Lise Astrup **Elevrepræsentanter**: **Skoleledelsen**: Michael Jensen, Pia Ingemann, Maren Andersen **Suppleanter:** 1. Karina Nedergaard 2. Natascha Rosendal
Fraværende:	Rasmus Horn Krath
Referent:	Pia Ingemann

	Velkommen til den nye bestyrelse
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter

Punkt 1	Nytilkommende punkter og godkendelse af dagsordenen
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	Eventuelle nye punkter lægges i dagsordenen.
Indstilling	Dagsordenen godkendes.
Beslutning	Dagsordenen godkendes.

Skolebestyrelsesmøde

Punkt 2	Konstituering af bestyrelsen
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	10 minutter
Sagsfremstilling	Bestyrelsen skal vælge en formand og næstformand, samt udpege en repræsentant for special og ASF.
Indstilling	Bestyrelsen konstituerer sig ifølge reglerne.
Beslutning	Bestyrelsen konstituerede sig som følger: Formand: Kasper Kristensen Næstformand: Camilla Henneberg ASF/Special: Jakob Birkesholm

Punkt 3	Bestyrelsens opgaver og arbejdsområder
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	20 minutter
Sagsfremstilling	Kort introduktion til bestyrelsens arbejdsområder og opgaver. Der er desuden arrangeret en fælles aften for nye bestyrelsesmedlemmer i Viborg torsdag 3. september kl. 17-19. Bestyrelsens forretningsorden revideres i forbindelse med punktet.  Forretningsorden% 20for%20Skolebesty
Indstilling	
Beslutning	Bestyrelsen reviderede forretningsordenen i forhold til ønsket praksis. Bestyrelsen deltager i den fælles aften for skolebestyrelserne 3. september.

Skolebestyrelsesmøde

Punkt 4	Meddelelser
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	15 minutter
Sagsfremstilling	Meddelelser fra: Elevråd Personale Ledelse Forældrerepræsentanter
Indstilling	Meddelelserne tages til efterretning
Referat	Elevråd • Michael fortæller at elevrådet ikke helt er kommet på plads endnu. • Drøftelse af bod og udbud evt. køb på BG • Elevrådet er i gang med at etablere et kultur-crew bestående af omkring 23 elever fra 7.-9. årgang. Personale • Man er kommet godt i gang med et skoleår, der i år er lidt mere specielt fordi der bygges om og grundet flytningen senere på året. Ledelse • Vi er kommet godt i gang med det nye skoleår og har haft nogle gode drøftelser i forberedelsesugen bl.a. omkring møbler og indretning af klasselokalerne som en del af vores ombygning. • Ombygningen er gået i gang. Hen over sommeren er nedbrydningen af BASE godt i gang og første etape af ombygningen på Koldskær er også begyndt. Der er nogle fejl, der skal rettes i uge 42, hvilket betyder vi flytter SFO'en til Vestre Ringvej. • Vi har haft besøg af Jubilæumsfond fra Grundfos i forbindelse med deres bestyrelsesmøde. Forældrerepræsentanter • Op til sommerferien har der været dialog med de lokale politikere, hvor fokus har været på behovsanalysen omkring sikre skoleveje. • Det er forsat vigtigt, at ledelsen kommunikerer omkring ændringer i personalet, ændringer i SFO-tilbuddet og særligt i forbindelse med 3. klassernes fælles spor. • Special: Flytningen til Rødkærsbro fylder allerede og der er et ønske om kommunikation og klarhed over processen. Dette tages på kommende møde som særskilt punkt.

Skolebestyrelsesmøde

Punkt 5	Høring vedr. skolebusruter
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	10 min
Sagsfremstilling	I henhold til bekendtgørelsen om befordring af elever i folkeskolen skal kommunalbestyrelsen indhente udtalelser fra de berørte skolebestyrelser om ordningens tilrettelæggelse – herunder ruter, opsamlingssteder, afgangstider og ventetider. Vi har brug for jeres udtalelser senest onsdag den 26. august 2026, så de kan indgå i behandlingen på Børne- og Ungdomsudvalgets møde den 15. september 2026. Høringssvarene bedes sendt til ilp@viborg.dk
Indstilling	
Referat	Der har været en enkelt henvendelse omkring de sene afgange fra Vestre Ringvej. Det var sket en fejl i forvaltningen, som nu er rettet. Der er derfor sene afgange fra Vestre Ringvej mandag og onsdag på samme måde som på Koldskær.
Beslutning	Bestyrelsen har ingen bemærkninger til skolebusruterne.

Skolebestyrelsesmøde

Punkt 6	Princip for sammenlægning af klasser
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	35 min
Sagsfremstilling	Bestyrelsen har vedtaget et princip for sammenlægning af klasser, som har været anvendt de seneste gange, hvor der er lagt klasser sammen. Proceduren har været drøftet på et skoleplansmøde, og forældre og personale har givet input til justeringer. Ledelsen har på baggrund af dette lavet et oplæg til videre drøftelse i bestyrelsen. Maren deltager i behandlingen af punktet, som tovholder på processen.
Indstilling	Bestyrelsen drøfter oplægget med henblik på det videre arbejde med princippet og processen.
Referat	På baggrund af erfaringerne fra tidligere, input fra dialogmøderne og personalet, har ledelsen arbejdet med et oplæg til den kommende proces. På mødet drøftede bestyrelsen oplægget til overgangsskemaet, hvor forældrene har mulighed for at beskrive deres barns behov i forbindelse med klassedannelsen. Overgangsskemaet er et ønske om at få et bredere blik på det enkelte barn. Overgangsskemaet er desuden et opgør med den tidligere praksis, hvor børnene skulle afgive ønsker om kommende klassekammerater. Bestyrelsen drøftede tidligere erfaringer, samt fordele og ulemper ved en ny proces. Bestyrelsen anerkender, at der er mange perspektiver omkring klassesammenlægningen. Bestyrelsen har et ønske om øget dialog i forbindelse med klassesammenlægningen mellem skole og hjem.
Beslutning	Bestyrelsen besluttede at forsætte drøftelserne omkring den overordnede procesplan og overgangsskemaet på næstkommende møde.

Skolebestyrelsesmøde

Punkt 7	Datoer til forældremøder ift. bestyrelsens deltagelse
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	10 min
Sagsfremstilling	Bestyrelsen har besluttet tidligere, at de deltager på udvalgte forældremøder, mens der gives en hilsen til de øvrige årgange. 1. klasse: tirsdag d. 25/8 kl. 16.30-18.30 2. klasse: tirsdag d. 18. august kl. 16.30-18.30 3. klasse: mandag d. 21. september kl. 16.30-18.30 4. klasse: onsdag d. 16. september fra 16.30 - 18.30 5. klasse: onsdag d. 23. september kl. 17-18.30. 6. klasse: tirsdag d. 15/9 fra 16.30-18.00 7. klasse: onsdag d. 26/8 kl 16:30 til 18:30 8. klasse: tirsdag 1. september kl. 16.30-18.30 9. klasse: torsdag den 27. august fra 16.30 - 18.00 Special: tirsdag den 22. september fra 16.30 - 18.30 ASF: tirsdag 29. september 16.30 - 18.00
Indstilling	Bestyrelsen drøfter fordelingen til årets forældremøder efter gældende princip.
Referat	Bestyrelsen drøftede praksis i forhold til deltagelse på forældremøderne i år. Bestyrelsen ønsker at deltage på møderne i klasser med overgange – 1. klasse, 4. klasse og 7. klasse. Derudover vil bestyrelsen gerne deltage på forældremøderne på 3.-5. og 6. årgang grundet klassesammenlægningerne. Bestyrelsen drøftede afholdelsen af forældremøderne på årgangene, der skal klassesammenlægges med henblik på at skabe en god proces og muligheden for dialog mellem bestyrelse og forældre.
Beslutning	Bestyrelsen besluttede følgende fordeling på møderne. 1. klasse: tirsdag d. 25/8 kl. 16.30-18.30 - Jannie 3. klasse: mandag d. 21/9 kl. 16.30-18.30 - Kasper 4. klasse: onsdag d. 16/9 kl. 16.30-18.30 - Kasper 5. klasse: onsdag d. 23/9 kl. 17.00-18.30 - Kasper 6. klasse: tirsdag d. 15/9 kl. 16.30-18.00 - Kasper 7. klasse: onsdag d. 26/8 kl. 16:30 til 18:30 - Pernille Special: tirsdag den 22/9 fra 16.30-18.30 – Karina/Natascha ASF: tirsdag 29. september 16.30 - 18.00 - Jakob Bestyrelsen besluttede at indkalde forældrene til de berørte årgange i forbindelse med klassesammenlægningen til et fælles møde senere på året.

Punkt 8	Evt.
Ansvarlig	Kasper
Tidsramme	5 minutter
Sagsfremstilling	
Referat	Der blev ikke drøftet noget under evt.

Skolebestyrelsesmøde

Underskrift af referat: